

## FORMATION ET ACCOMPAGNEMENT DES TUTEURS EN ENTREPRISE

### Notre formation va permettre à vos tuteurs :

- d'acquérir la méthodologie d'accompagnement et d'intégration du tuteur, de partager des savoir-faire et développer des compétences.
  - de réussir l'intégration du tuteur, en maîtrisant des outils afin d'avoir très rapidement des applications concrètes à mettre en place dans l'équipe.
  - de cerner le cadre et les enjeux de la MISSION de tuteur, en développant une communication efficace, écoute active, et des méthodes pédagogiques appropriées.
- Pour cela, nos moyens pédagogiques sont essentiellement à dominante pratico-pratique avec de nombreuses simulations, exercices, mises en situations et jeux de rôles.

### **Objectifs :**

- Accueillir et faciliter l'intégration,
- Comprendre et prendre en compte les capacités et besoins de l'agent tuteur,
- Se positionner en tant que tuteur (rôle et responsabilités du tuteur, relations professionnelles, personnelles et pédagogiques),
- Transmettre, former au poste de travail, organiser l'activité et accompagner,
- Proposer des méthodes d'apprentissages et des outils adaptés,
- Définir les objectifs, suivre la progression et apprécier le travail effectué.

### **Public :**

Agents volontaires qui souhaitent exercer une fonction de tuteur auprès de personnes en démarche de reconversion pour raison de santé.

**Prérequis :** Aucun

**Notre formateur :** Consultant J+ FORMATION

### **Durée :**

2 jours (14 heures)

**Contrôle du suivi :** Les stagiaires émargent une Feuille de présence par demi-journée de formation, pour justifier de leur participation. Le formateur signe également ces Feuilles de présence ; à la fin de la session, il élabore un compte-rendu de formation.

**Tarif :** C au devis joint

**Délais d'accès :** variable entre 10 et 21 jours pour la mise en place d'une session.

### **Moyens pédagogiques :**

- Apports théoriques (vidéo, power point, supports, documentation...)
- Apports pratiques : mises en situations, exercices d'application, simulations, jeux de rôle.

### **Evaluations**

- Durant la session une évaluation des acquis est réalisée par le formateur.
- En fin de session, une évaluation à chaud est réalisée par les stagiaires (fiche à compléter) : elle concerne principalement le déroulement et le contenu de l'action de formation, ainsi que le degré de satisfaction à l'issue de cette action.
- Après retour des participants sur leur poste de travail et après mise en pratique des acquis, une évaluation à froid sera réalisée par le client commanditaire du projet.

### **Modalité de validation des compétences**

- Délivrance d'un Certificat de réalisation de la formation et d'une « Fiche de validation de compétences ».

**Support :** Un support de cours dématérialisé est remis à chaque stagiaire en fin de session.

**Accessibilités :** La formation est accessible aux personnes en situation de handicap ou ayant des besoins spécifiques. La mise en place d'un accompagnement est proposée afin que la formation se déroule dans les meilleures conditions : notre REFERENTE HANDICAP Joëlle Gruelles est chargée d'organiser leur accueil, et reste à leur disposition au 07 78 39 84 28 ou [jplusformation@hotmail.com](mailto:jplusformation@hotmail.com).