

MANAGEMENT : LES BASES

L'efficacité du manager repose principalement sur son aptitude à évaluer les compétences et les résultats, sa capacité à challenger et à donner des objectifs clairs et partagés qui assureront des résultats en cohérence avec les enjeux de l'entité ou de l'entreprise.

Notre formation au-delà des techniques managériales, s'appuie sur le modèle de l'intelligence managériale, qui permet au manager d'adapter son approche en tenant compte des personnalités et des situations. Nous proposons une gamme complète de savoir-faire, outils et techniques pour manager les équipes au quotidien, afin de convaincre, motiver et conduire.

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les compétences clé du manager,
- S'approprier les outils du management et les règles du travail d'équipe (transmettre le partage des valeurs, donner du sens au travail,...),
- S'affirmer dans son rôle et sa position de manager, développer l'exemplarité,
- Savoir anticiper la gestion d'un conflit et entretenir le bien-être au travail.

Public :

Tout manager en charge d'une équipe et souhaitant la manager en maintenant sa motivation

Contrôle du suivi : Les stagiaires émargent une Feuille de présence par demi-journée de formation, pour justifier de leur participation. Le formateur élabore un compte-rendu de formation à la fin de la session et il signe également les Feuilles de présence.

Tarif : selon devis

Prérequis : Aucun

Délais d'accès : variable entre 10 et 21 jours pour la mise en place d'une session.

Durée :
2 à 3 jours (14 à 21 heures)

Moyens pédagogiques :

La formation alterne apports théoriques (30%) et mises en situation (70%) conçues à partir de cas concrets de management : ateliers, cas pratiques, avec débriefing collectif, retour d'expérience, jeu de rôle, ... (70%)

Evaluations

- Durant la session une évaluation des acquis est réalisée par le formateur.
- En fin de session, une évaluation à chaud est réalisée par les stagiaires (fiche à compléter) : elle concerne principalement le déroulement et le contenu de l'action de formation, ainsi que le degré de satisfaction à l'issue de cette action.
- Après retour des participants sur leur poste de travail et après mise en pratique des acquis, une évaluation à froid sera réalisée par le client commanditaire du projet.

Modalité de validation des compétences

- Délivrance d'un Certificat de réalisation de la formation et d'une « Fiche de validation de compétences ».

Support : Un support de cours dématérialisé est remis à chaque stagiaire en fin de session.

Accessibilités : La formation est accessible aux personnes en situation de handicap ou ayant des besoins spécifiques. La mise en place d'un accompagnement est proposée afin que la formation se déroule dans les meilleures conditions : notre REFERENTE HANDICAP Joëlle Gruelles est chargée d'organiser leur accueil, et reste à leur disposition au 07 78 39 84 28 ou jplusformation@hotmail.com.

