

## ANIMATION COMMERCIALE

*Notre formation va permettre à vos stagiaires d'augmenter leurs performances commerciales en leur donnant des clés pour réussir en toute sérénité.*

*Elle va leur permettre essentiellement de savoir préparer une présentation commerciale et l'animer de manière confiante, efficace, dynamique et d'emporter l'adhésion de votre auditoire.*

### Objectifs pédagogiques :

- Comprendre les mécanismes commerciaux
- Savoir s'organiser et préparer son temps d'intervention
- Donner une dynamique et du rythme à sa présentation
- Créer et structurer son argumentation
- Soutenir l'attention de ses interlocuteurs
- Animer avec aisance la séance de questions réponses

### Public :

Responsables commerciaux, commerciaux, technico-commerciaux

**Contrôle du suivi :** Les stagiaires émargent une Feuille de présence par demi-journée de formation, pour justifier de leur participation. Le formateur élabore un compte-rendu de formation à la fin de la session et il signe également les Feuilles de présence.

### Formateur :

Consultant J+ FORMATION

**Tarif :** Cf au devis présenté

**Prérequis :** Aucun

**Délais d'accès :** variable entre 10 et 21 jours pour la mise en place d'une session.

**Durée :** de 1 à 2 jours (7h00 à 14h00)

### Moyens pédagogiques :

Alternance d'apports théoriques (power point, vidéo...),  
Avec dominance d'apports pratiques : exercices, sketches, mises en situation filmées issues de l'expérience, jeux de rôles , brainstorming.

### Evaluations

- Durant la session une évaluation des acquis est réalisée par le formateur.
- En fin de session, une évaluation à chaud est réalisée par les stagiaires (fiche à compléter) : elle concerne principalement le déroulement et le contenu de l'action de formation, ainsi que le degré de satisfaction à l'issue de cette action.
- Après retour des participants sur leur poste de travail et après mise en pratique des acquis, une évaluation à froid sera réalisée par le client commanditaire du projet.

### Modalité de validation des compétences

- Délivrance d'un Certificat de réalisation de la formation et d'une « Fiche de validation de compétences ».

**Support :** Un support de cours dématérialisé est remis à chaque stagiaire en fin de session.

**Accessibilités :** La formation est accessible aux personnes en situation de handicap ou ayant des besoins spécifiques. La mise en place d'un accompagnement est proposée afin que la formation se déroule dans les meilleures conditions : notre REFERENTE HANDICAP Joëlle Gruelles est chargée d'organiser leur accueil, et reste à leur disposition au 07 78 39 84 28 ou [jplusformation@hotmail.com](mailto:jplusformation@hotmail.com)